*ВЕСТНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ*

*ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ*

|  |  |
| --- | --- |
| **Грибановское ГПВЕСТНИК**  **ГРИБАНОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ** | **№ 521**  **31**  **мая**  **2024 года** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Официальная информация**

**Совета народных депутатов Грибановского городского поселения,**

**Главы Грибановского городского поселения,**

**администрации Грибановского городского поселения**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.05. 2024 г. № 182

пгт. Грибановский

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объектуадресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области администрация Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению Муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» на территории Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области утвержденный постановлением администрации Грибановского городского поселения от 14.11. 2023 г. № 458, следующие изменения:

1.1. Подпункт 6 подпункта 2.1. пункта 2 «Круг Заявителей» изложить в следующей редакции:

«6) с заявлением вправе обратиться кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.».

1.2. Подпункт 6.2. пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги в виде решения Администрации о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, либо решения об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются Администрацией Заявителю (представителю заявителя) одним из следующих способов:».

1.3. Подпункт 7.1. пункта 7. «Срок предоставления Муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«7.1. Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре осуществляются Администрацией:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 6 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае принятия Администрацией решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса на основании заявлений физических или юридических лиц, указанных в подпункте 2.1. пункта 2 Административного регламента, и размещения им сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре оператор федеральной информационной адресной системы по запросу Администрации предоставляет в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре в Администрацию выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае представления заявления через многофункциональный центр срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов в Администрацию. Срок предоставления Муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в Администрации, на ЕПГУ, РПГУ, в МФЦ.».

1.4. Абзацы третий, четвертый пункта 23.12 изложить в новой редакции:

«Решение о присвоении объекту адресации адреса подлежит обязательному размещению Администрацией в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Принятие решения о присвоении объекту адресации адреса без размещения соответствующих сведений в государственном адресном реестре не допускается.».

1.5. Абзацы шестой, седьмой пункта 23.12 изложить в новой редакции:

«Результат предоставления Муниципальной услуги выдается (направляется) Заявителю. Администрация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения направляет Заявителю такое решение по установленной форме с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре. В случае выбора Заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре направляется в многофункциональный центр в течение одного рабочего дня в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента.».

1.6. Абзац тринадцатый пункта 24.4 раздела «Вариант 2. Выдача решения Администрации об аннулировании адреса объекта адресации» изложить в следующей редакции:

«Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса объединяется с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.».

1.7. Абзацы второй и третий подпункта 24.6 пункта 24 изложить в новой редакции:

«Решение об аннулировании адреса объекта адресации подлежит обязательному размещению Администрацией в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения. Принятие решения об аннулировании адреса объекта адресации без внесения соответствующих сведений в государственный адресный реестр не допускается.».

1.8. Абзацы пятый, шестой подпункта 24.6 пункта 24 изложить в новой редакции:

«Результат предоставления Муниципальной услуги выдается (направляется) Заявителю. Администрация в течение одного рабочего дня со дня принятия решения направляет Заявителю такое решение по установленной форме с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре.

В случае выбора Заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в многофункциональный центр с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре в течение одного рабочего дня в пределах сроков, установленных пунктом 7 настоящего Административного регламента.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения И. В. Титов

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.05. 2024 г. № 183

пгт. Грибановский

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов» на территории на территории Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 14.02.2024 № 17-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О содействии развитию жилищного строительства» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области администрация Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент Грибановского городского поселения предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов», утвержденный постановлением администрации Грибановского городского поселения от 02.11. 2023 г. № 437 изменение, заменив в пп.1) пп.1.3.1, пп.39) пп.1.3.2, пп.19) пп.1.3.4 пункта 1.3 слова «О содействии развитию жилищного строительства» словами «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения И. В. Титов

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.05.2024 г. № 184

пгт. Грибановский

О внесении изменений в постановление администрации Грибановского городского поселения от 30.10.2023г. № 428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Федеральным законом от 25.12.2023 № 673-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об экологической экспертизе», отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу пункта 4 части 4 статьи 2 Федерального закона «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области администрация Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Грибановского городского поселения от 30.10.2023г. № 428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» на территории Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Подпункт 3) пункта 5.4. Административного регламента признать утратившим силу.

1.2.Подпункт 3) пункта 10.1 Административного регламента признать утратившим силу.

1.3. Абзац восьмой пункта 19.5.2. Административного регламента признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения И. В. Титов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

О внесении изменения в решение от 28.10.2015г. №22 "О денежном содержании муниципальных служащих Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области" (с изм. от 24.03.2016 г. № 60, от 29.11.2018 г. №253, от 23.10.2019 г. №307, от 30.10.2020 г. № 14, от 17.02. 2023 г. № 177, от 28.07.2023 г. № 198)

В соответствии с [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](garantF1://12052272.0) от 02.03.2007г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", [Законом](garantF1://18022086.0) Воронежской области от 28.12.2007г. N 175-ОЗ "О муниципальной службе в Воронежской области, [Уставом](garantF1://18015858.10000000) Грибановского городского поселения, Совет народных депутатов Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменение в решение Совета народных депутатов Грибановского городского поселения от 28.10.2015 г. № 22 "О денежном содержании муниципальных служащих Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области" (с изм. и доп.):

1.1. в абзаце 2 раздела 3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовку и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя, слово «до» исключить.

**2.** Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Грибановского городского поселения по социальной политике.

Глава Грибановского городского поселения И.В. Титов

Заместитель председателя Совета народных депутатов Грибановского городского поселения А.И. Новокщенов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

[Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм](http://garant-01.op.ru/document?id=72981690&sub=0) [инициативных платежей, подлежащих возврату лицам](http://garant-01.op.ru/document?id=72981690&sub=0) [(в том числе организациям), осуществившим](http://garant-01.op.ru/document?id=72981690&sub=0) [их перечисление в бюджет](http://garant-01.op.ru/document?id=72981690&sub=0) Грибановского городского поселения

В соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Грибановского городского поселения, Совет народных депутатов Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить [Порядок](#bookmark0) расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в администрацию Грибановского городского поселения (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее Решение.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его [официального](http://garant-01.op.ru/%23/document/73081691/entry/0) [опубликования](http://garant-01.op.ru/%23/document/73081691/entry/0).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета народных депутатов Грибановского городского поселения по бюджету, налогам и финансам.

Глава Грибановского городского поселения И.В. Титов

Заместитель председателя Совета народных депутатов Грибановского городского поселения А.И. Новокщенов

от 28.05.2024 г. № 262

пгт. Грибановский

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Грибановского городского поселения

Грибановского муниципального района

Воронежской области

от 28.05.2024 г. N 262

**Порядок**

**расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грибановского городского поселения**

1. Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грибановского городского поселения на реализацию инициативного проекта (далее соответственно - Порядок, плательщики), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грибановского городского поселения (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации) в случае, если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

Впл =(∑Ио -∑ Ифакт ) х Ипл /∑ Ио , где:

Впл - размер инициативного платежа, подлежащего возврату конкретному плательщику;

∑ Ио - общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет Грибановского городского поселения в целях реализации конкретного инициативного проекта;

∑Ифакт - сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

Ипл - размер инициативного платежа, внесенного в бюджет Грибановского городского поселения конкретным плательщиком.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация Грибановского городского поселения, осуществляющая учет инициативных платежей по инициативному проекту, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - уведомление).

6. В течение 30 календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, администратор доходов:

а) производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату конкретным плательщикам;

б) направляет плательщикам уведомления о возврате инициативных платежей по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Расходы, понесенные плательщиком при перечислении инициативных платежей в бюджет Грибановского городского поселения, не подлежат возмещению за счет средств бюджета Грибановского городского поселения.

8. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет Грибановского городского поселения*,* предоставляет в администрацию Грибановского городского поселения заявление на возврат денежных средств форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

К заявлению о возврате денежных средств прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

- документ, подтверждающий полномочия (в случае если обращается представитель плательщика);

- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

- сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа;

- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае если заявление подается физическим лицом).

9. Заявление о возврате денежных средств может быть подано в течение трех лет со дня получения плательщиком уведомления, направленного администратором доходов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

10. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администратором доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о возврате денежных средств.

Приложение № 1

к [Порядк](#bookmark0)у расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

Грибановского городского поселения Форма

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о возврате инициативных платежей  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Грибановского городского поселения на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета народных депутатов Грибановского городского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ , администратор доходов бюджета муниципального образования уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

*(сумма в рублях) (сумма прописью в рублях)*,

внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование проекта)*

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(причина возврата инициативных платежей)*

Глава Грибановского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

*(подпись) (расшифровка подписи)*

М.П.

Приложение № 2

к [Порядк](#bookmark0)у расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

Грибановского городского поселения

Форма

В администрацию

Грибановского городского поселения

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (при наличии)*

*либо наименование лица, внесшего инициативный платеж,*

*почтовый адрес, контактный телефон)*

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате денежных средств,внесенных в качестве инициативного платежа

На основании уведомления администрации Грибановского городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_ о возврате инициативных платежей прошу вернуть денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), рублей внесенные в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

*(наименование инициативного проекта)*

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(причина возврата инициативных платежей)*

К заявлению прилагаю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должностное лицо, ответственное за прием заявления «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

Приложение № 3

к [Порядк](#bookmark0)у расчета и возврата сумм инициативных платежей,

подлежащих возврату лицам (в том числе организациям),

осуществившим их перечисление в бюджет

Грибановского городского поселения

Форма

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)*

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрированный по адресу:

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

в целях осуществления возврата инициативного платежа, внесенного на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование инициативного проекта*)

даю согласие

(наименование администратора доходов бюджета (муниципального образования) находящемуся по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на обработку моих персональных данных, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать персональные данные, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано

на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания и до возврата инициативного платежа.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)*

от 28.05.2024 г. № 261

пгт. Грибановский

**ГЛАВА**

**ГРИБАНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ГРИБАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от ­­­­­­­­­­­27.05. 2024 г. № 6

пгт. Грибановский

О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке расположенного по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная, 1

В соответствии со ст. 39 градостроительного Кодекса РФ от 29.12. 2004 года № 190-ФЗ и ст. 4 Федерального закона РФ от 29.12.2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса РФ», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Грибановском городском поселении, утвержденным постановлением Совета народных депутатов Грибановского городского поселения от 24. 12. 2005 г. № 31 в целях выявления общественного мнения администрация Грибановского городского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Вынести на публичные слушания «О предоставлении Евдокимову Валерию Васильевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.»

Назначить публичные слушания «О предоставлении Евдокимову Валерию Васильевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.» на 13 июня 2024года.

1. На период проведения публичных слушаний открыть экспозицию по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Центральная, 9.
2. Утвердить оповещение о проведении публичных слушаний:

**Оповещение о проведении публичных слушаний.**

На публичные слушания, назначенные на 13 июня 2024 года, представляется «О предоставлении Евдокимову Валерию Васильевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.»

Экспозиция проекта открыта с 28 мая 2024 г. по 11 июня 2024 г. в здании администрации Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, пгт. Грибановский, ул. Центральная, д. 9.

Время работы экспозиции: в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 июня 2024 года в 10 часов 00 минут.

5. В период размещения проекта «О предоставлении Евдокимова Валерия Васильевича разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.»

на официальном сайте администрации Грибановского городского поселения в сети «Интернет» [грибановский-адм.рф](http://xn----7sbbbgdm0adkj3afozw.xn--p1ai/) и на информационных стендах, участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1.в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний;

2.в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

6. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний «О предоставлении Евдокимову Валерию Васильевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.»

Воронежская область, пгт. Грибановский, ул. Центральная, 9 каб. № 17, приемные часы в рабочие дни: с 8.00 до 17.00, перерыв: с 12.00 до 13.00.

7. Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

Носова Ирина Владимировна - заместитель главы администрации Грибановского городского поселения

Щеголев Алексей Анатольевич - председатель Совета народных депутатов Грибановского городского поселения

Мурадов Бахтияр - ведущий специалист администрации Грибановского городского поселения

Крылова Марина Васильевна - учитель МКОУ « Грибановская СОШ № 3»

Горлов Петр Иванович -депутат Совета народных депутатов Грибановского городского поселения

8.Рабочей группе по подготовке и проведению публичных слушаний:

8.1. Обеспечить извещение населения о публичных слушаниях.

8.2. Провести обобщение всех замечаний и предложений по вопросу «О предоставлении Евдокимову Валерию Васильевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 36:09:0110002:589, площадью 960 кв.м. расположенному по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Мебельная,1, в части увеличения максимального процента застройки в границах земельного участка с 60% до 91%; уменьшения минимального отступа от всех границ земельного участка с 3 м до 0,0 м.»

8.3. На период проведения публичных слушаний открыть экспозицию по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Центральная д.9.

8.4. Опубликовать итоги обсуждения и принятое по их результатам решение в Вестнике муниципальных правовых актов Грибановского городского поселения.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Грибановского городского поселения И.В. Титов

|  |
| --- |
| Учредитель: Глава Грибановского городского поселения Грибановского муниципального района Воронежской области  397240, Воронежская область, Грибановский район, пгт. Грибановский, ул. Центральная, 9 тел. (47348) 3-08-54, факс. (47348) 3-04-85  Ответственный за выпуск: Крылов В.М.  Подписано к печати 31.05.2024 г.16-00 часов  Тираж 10 экз.  Распространяется бесплатно |