**ПРОТОКОЛ №2/2024**

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Грибановского городского поселения и урегулированию конфликта интересов

п.г.т. Грибановский

26.06.2024 год.

Здание администрации городского поселения

10- 00 часов.

Состав комиссии -5 чел.

Присутствует-4 чел.

Повестка дня:

1. Анализ обращений граждан и организаций, содержащих информацию о нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению за истекший период 2024 года.
2. Рассмотрение итогов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов их семей за 2024 год

По первому вопросу "Анализ обращений граждан и организаций, содержащих информацию о нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению за истекший период 2024 года" слушали: председателя комиссии Носову И.В., которая сообщила, что информации о нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению за истекший период 2024 года в комиссию и администрацию городского поселения не поступало.

По первому вопросу решили: принять информации к сведению.

Голосовали: За - 4, против- 0, воздержались – 0.

По второму вопросу "Рассмотрение итогов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов их семей за 2023 год", слушали: ответственного за прием справок Тарасову М.В., которая сообщила, что все муниципальные служащие, сдающие справки о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера в администрацию городского поселения, сданы в срок, предусмотренный законодательством.

По второму вопросу решили: принять информации к сведению.

Голосовали: За - 4, против- 0, воздержались – 0.

Председатель комиссии Носова И.В.

Секретарь Суркова Т.В.